

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

# Факультет управления Менеджмента



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Кудряков В.Г.  
Протокол от 28.04.2025 № 8

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

## Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: магистр

## Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.  
в академических часах: 144 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Доцент, кафедра менеджмента Коваленко Л.В.

Профессор, кафедра менеджмента Арутюнова А.Е.

Профессор, кафедра менеджмента Зелинская М.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1000

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Егоров Е.А.	Согласовано	14.04.2025, № 13
2	Управления	Председатель методической комиссии/совета	Нестеренко М.А.	Согласовано	22.04.2025, № 4
3	Государственно го и муниципальног о управления	Руководитель образовательно й программы	Нестеренко М.А.	Согласовано	28.04.2025, № 8

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - формирование навыков анализа состояния и разработки инструментов совершенствования существующей системы государственного и муниципального управления

Задачи изучения дисциплины:

- получение навыков анализа целесообразности применения различных методов и инструментальных средств совершенствования системы государственного и муниципального управления;
- формирование умений разработки направлений и выбора методов совершенствования системы государственного и муниципального управления в России;
- выработка навыков обоснования рекомендаций по совершенствованию развития подсистем государственного и муниципального управления.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П7 Владеет методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности

ПК-П7.3 Анализирует целесообразность применения различных методов и инструментальных средств совершенствования системы государственного и муниципального управления

*Знать:*

ПК-П7.3/Зн1 Различных методов и инструментальных средств совершенствования системы государственного и муниципального управления

*Уметь:*

ПК-П7.3/Ум1 Обосновывать целесообразность применения различных методов и инструментальных средств совершенствования системы государственного и муниципального управления

*Владеть:*

ПК-П7.3/Нв1 Проведения анализа целесообразности применения различных методов и инструментальных средств совершенствования системы государственного и муниципального управления

ПК-П8 Способен готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-П8.2 Разрабатывает направления и выбирает методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в россии

*Знать:*

ПК-П8.2/Зн1 Направления и методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в россии

*Уметь:*

ПК-П8.2/Ум1 Выбирать оптимальные направления и методы совершенствования системы государственного и муниципального управления в россии

*Владеть:*

ПК-П8.2/Нв1 Разработки предложений по совершенствованию элементов системы государственного и муниципального управления в россии

ПК-П8.3 Формулирует рекомендации по совершенствованию развития подсистем государственного и муниципального управления

*Знать:*

ПК-П8.3/Зн1 Индикаторы состояния подсистем государственного и муниципального управления

*Уметь:*

ПК-П8.3/Ум1 Выбрать направления совершенствования развития подсистем государственного и муниципального управления

*Владеть:*

ПК-П8.3/Нв1 Разработки рекомендаций по совершенствованию развития подсистем государственного и муниципального управления

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 3, Заочная форма обучения - 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

*Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕГ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеклассовая контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	144	4	47	5	20	22	70	Курсовая работа Экзамен (27)
Всего	144	4	47	5	20	22	70	27

*Заочная форма обучения*

Период	удоемкость (часы)	удоемкость (ЗЕГ)	ая работа (всего)	я контактная (часы)	ие занятия (часы)	ие занятия (часы)	льная работа (часы)	ая аттестация (часы)
--------	-------------------	------------------	-------------------	---------------------	-------------------	-------------------	---------------------	----------------------

обучения	Общая тр (ча)	Общая тр (ЗІ)	Контактн (часы,	Внеаудиторн работа	Лекционн (ча	Практическ (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Третий семестр	144	4	19	5	4	10	116	Курсовая работа Экзамен (9)
Всего	144	4	19	5	4	10	116	9

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

*Очная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы	ПК-П7.3
<b>Раздел 1. Проблемы становления российской государственности</b>	<b>28</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>16</b>		
Тема 1.1. Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе	8		2	2	4		
Тема 1.2. Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий	8		2	2	4		
Тема 1.3. Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	12		2	2	8		
<b>Раздел 2. Пути совершенствования подсистем государственного и муниципального управления</b>	<b>66</b>		<b>14</b>	<b>16</b>	<b>36</b>		ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 2.1. Совершенствование государственного управления экономикой	14		4	4	6		
Тема 2.2. Совершенствование государственного управления социальной сферой	12		2	4	6		

Тема 2.3. Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти	12		2	2	8	
Тема 2.4. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	12		2	2	8	
Тема 2.5. Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления	8		2	2	4	
Тема 2.6. Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти	8		2	2	4	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>23</b>	<b>5</b>			<b>18</b>	ПК-П7.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 3.1. Экзамен	3	3				
Тема 3.2. Курсовая работа	20	2			18	
<b>Итого</b>	<b>117</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>70</b>	

*Заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внекаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Проблемы становления российской государственности</b>	<b>38</b>		<b>2</b>		<b>36</b>	ПК-П7.3
Тема 1.1. Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе	6		2		4	
Тема 1.2. Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий	16				16	
Тема 1.3. Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	16				16	
<b>Раздел 2. Пути совершенствования подсистем государственного и муниципального управления</b>	<b>74</b>		<b>2</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	ПК-П8.2 ПК-П8.3

Тема 2.1. Совершенствование государственного управления экономикой	18		2		16	
Тема 2.2. Совершенствование государственного управления социальной сферой	8			2	6	
Тема 2.3. Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти	12			2	10	
Тема 2.4. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	12			2	10	
Тема 2.5. Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления	12			2	10	
Тема 2.6. Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти	12			2	10	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>	<b>23</b>	<b>5</b>			<b>18</b>	ПК-П7.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 3.1. Экзамен	3	3				
Тема 3.2. Курсовая работа	20	2			18	
<b>Итого</b>	<b>135</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>116</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### Раздел 1. Проблемы становления российской государственности

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 36ч.; Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

#### Тема 1.1. Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Исторический экскурс развития государственного управления в РФ.
2. Повышение роли и эффективности деятельности и Правительства РФ.
3. Реформа местного самоуправления в РФ.

#### Тема 1.2. Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 16ч.)

1. Современная социальная политика муниципального регулирования занятости и трудовых отношений.
2. Индикативное планирование социально-экономическим развитием территорий.
3. Муниципальное управление поддержкой отдельных групп населения.

*Тема 1.3. Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении*  
*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 16ч.)*

1. Проблемы преодоления бюрократии в государственном и муниципальном управлении.
2. Концепция и содержание «электронного правительства».
3. Практика создания многофункциональных центров для оказания государственных и муниципальных услуг населению.

*Раздел 2. Пути совершенствования подсистем государственного и муниципального управления*

*(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 62ч.; Очная: Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)*

*Тема 2.1. Совершенствование государственного управления экономикой*

*(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Содержание экономической политики государства.
2. Нормативные и законодательные акты, формирующие механизм государственного регулирования экономики.
3. Формы и методы современного регулирования государством экономики.

*Тема 2.2. Совершенствование государственного управления социальной сферой*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

1. Общественное назначение социальной сферы.
2. Современное содержание политики социального государства.
3. Проблемы реформирования ЖКХ.

*Тема 2.3. Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

1. Подход к оценке деятельности органов управления и должностных лиц.
2. Направления повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.
3. Опыт зарубежных стран по стимулированию эффективности управления.

*Тема 2.4. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

1. Организация деятельности органов местного самоуправления.
2. Кадровое обеспечение муниципального управления.
3. Эффективность муниципального управления.

*Тема 2.5. Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления*

*(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

1. Бюджет муниципального образования.
2. Межбюджетные отношения. Методы выравнивания бюджетной обеспеченности.
3. Направления увеличения доходной части бюджета муниципального образования.

**Тема 2.6. Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти**

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Основные формы взаимодействия государства и муниципалитетов.
2. Совершенствование межбюджетных отношений и взаимное делегирование полномочий.
3. Совместные меры борьбы с коррупцией, преступностью и терроризмом.

### **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 5ч.; Самостоятельная работа - 18ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 5ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

#### **Тема 3.1. Экзамен**

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточный контроль в форме экзамена

#### **Тема 3.2. Курсовая работа**

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Самостоятельная работа - 18ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

Промежуточная аттестация в форме курсовой работы

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Проблемы становления российской государственности**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. В какой последовательности вы станете разрабатывать стратегию социально-экономического развития региона?

выбор стратегии – оценка внутренних возможностей – составление альтернативных планов – оценка внешней среды

оценка внешней среды – оценка внутренних возможностей – составление альтернативных планов – выбор стратегии

составление альтернативных планов – оценка внешней среды – оценка внутренних возможностей – выбор стратегии

2. Выберите, какой показатель вы рассчитаете, выполняя прогноз социально-экономического развития государства?

ВРП

ВВР

Себестоимость

3. При реализации государственной программы финансового оздоровления экономики повышение учетной ставки по кредитам приводит к

уменьшению количества желающих брать кредиты

подъему производства

усилению инфляции

4. Соотнесите этапы истории возникновения государства Руси в соответствии с их характеристикой

- 1) IX в. – середина X в.      2) Вторая половина X – первая половина XI вв.      3) Вторая половина XI – начало XII вв.

- а) Постепенный переход к феодальной раздробленности
- б) Образование раннефеодального государства, утверждение на престоле династии Рюриковичей и правление в Киеве первых князей
- в) Расцвет Киевской Руси

5. Заполните отсутствующие элементы в логической цепочке

Система государственного управления Руси в XI в.

Князья «ниже по городам»

Младшая дружины

?

Старшая дружины

6. Сформируйте правильный алгоритм формирования российской государственности два периода: вторая половина X – первая половина XI вв. и вторая половина XI – начало XII вв.

один период: IX – середина X вв.

четыре периода: IX – середина X вв.; вторая половина X – первая половина XI вв. и вторая половина XI – начало XII вв.; вторая половина XI – начало XII вв.; XIII – XVI вв.

три периода: IX – середина X вв.; вторая половина X – первая половина XI вв. и вторая половина XI – начало XII вв.

7. Расположите нормативно-правовые документы в порядке убывания юридической силы

Расположите нормативно-правовые документы в порядке убывания юридической силы:

федеральный закон – федеральный конституционный закон – закон субъекта РФ

федеральный конституционный – закон федеральный закон –закон субъекта РФ

закон субъекта РФ – федеральный закон – федеральный конституционный закон

федеральный конституционный закон – закон субъекта РФ – федеральный закон

8. Каким образом вы будете идентифицировать правовой акт органов исполнительной власти

устанавливать односторонний порядок предписаний

сверять даты согласования

выявлять место правового акта в иерархии

прогнозировать юридические последствия при выполнении предписаний

9. Сформируйте в правильной последовательности стадии экономического цикла

Сформируйте в правильной последовательности стадии экономического цикла:

высокая экономическая конъюнктура (экономический бум) - подъем (экономический рост) - низкая экономическая конъюнктура (депрессия) - спад (рецессия, экономический кризис, стагнация)

низкая экономическая конъюнктура (депрессия) - спад (рецессия, экономический кризис, стагнация) - высокая экономическая конъюнктура (экономический бум) - подъем (экономический рост)

низкая экономическая конъюнктура (депрессия) - подъем (экономический рост) - высокая экономическая конъюнктура (экономический бум) - спад (рецессия, экономический кризис, стагнация)

подъем (экономический рост) - высокая экономическая конъюнктура (экономический бум) - спад (рецессия, экономический кризис, стагнация) - низкая экономическая конъюнктура (депрессия)

10. Расположите нормативно правовые акты в порядке убывания юридической силы

Инструкция Минтруда РФ – Закон «О гражданстве РФ» - Конституция РФ

Закон «О гражданстве РФ» - Инструкция Минтруда РФ – Конституция РФ

Конституция РФ - Инструкция Минтруда РФ – Закон «О гражданстве РФ»

Конституция РФ - Закон «О гражданстве РФ» - Инструкция Минтруда РФ

11. Определите, в какой последовательности необходимо формировать преамбулу к Уставу муниципального образования

Определите, в какой последовательности необходимо формировать преамбулу к Уставу муниципального образования:

огласить полное наименование, описать границы

определить тип муниципального образования, установить иерархию органов управления

выявить базовые признаки муниципального образования, отметить дату его образования

определить соответствие Устава нормативно-правовой базе и его нормативно-правовую принадлежность

12. Определите, как вы будете формировать правовой статус муниципального образования в Уставе

Определите, как вы будете формировать правовой статус муниципального образования в Уставе:

посредством систематизации правомочных документов вышестоящего уровня, устанавливающих статус муниципального образования

с помощью перечисления в уставе территорий, входящих в состав муниципального образования

посредством перечисления местных законов, действующих в муниципальном образовании

посредством установления иерархии местных органов управления

13. Определите, каким образом необходимо организовать правомерно стадии законотворческого процесса

Определите, каким образом необходимо организовать правомерно стадии законотворческого процесса:

инициатива, обсуждение, утверждение, обнародование

инициатива, обнародование, обсуждение, утверждение

инициатива, обнародование, утверждение, обсуждение

обсуждение, инициатива, утверждение, обнародование

14. Определите, какую функцию правового акта управления следует преобразовать для исправления ситуации

В результате внедрения нормативно-правового акта ухудшилось социально-экономическое развитие территории. Определите, какую функцию правового акта управления следует преобразовать для исправления ситуации:

функцию обеспечения публичных интересов

материально-правовую регулирующую функцию

управленческо-процессуальную функцию

исполнительскую функцию

15. Определите перспективы развития зернового рынка для принятия государственного управлеченческого решения

Необходимо определить перспективы развития зернового рынка для принятия государственного управлеченческого решения. Коэффициент эластичности спроса на зерно составляет 1,12. Рассчитайте рост спроса при снижении цены на 4%

16. Определите перспективы рынка для принятия государственного решения

Необходимо определить перспективы развития зернового рынка для принятия государственного управлеченческого решения. Коэффициент эластичности спроса на зерно составляет 1,23. Рассчитайте рост спроса при снижении цены на 5%

17. Определите перспективы развития рынка для принятия государственного управлеченческого решения

Необходимо определить перспективы развития зернового рынка для принятия государственного управлеченческого решения. Коэффициент эластичности спроса на зерно составляет 1,20. Рассчитайте рост спроса при снижении цены на 6%

**Раздел 2. Пути совершенствования подсистем государственного и муниципального управления**

## *Форма контроля/оценочное средство: Задача*

### *Вопросы/Задания:*

1. Определите, сколько необходимо депутатов для формирования представительного органа власти

Численность населения муниципального образования составляет 825 человек. Определите, сколько необходимо депутатов для формирования представительного органа власти

2. Определите численность муниципального образования согласно законодательства

В муниципальном образовании представительный орган власти сформирован из 7 депутатов. Определите численность муниципального образования согласно законодательству:

\*менее 1000 человек

3. Рассчитайте простой срок окупаемости проекта (в годах) в рамках государственно-частного партнерства

Рассчитайте простой срок окупаемости проекта (в годах) в рамках государственно-частного партнерства, если сумма инвестиций составила 12000 тыс. рублей, а ежегодная планируемая прибыль – 8000 тыс. рублей

4. Рассчитайте сумму начальных инвестиций в ГЧП

Простой срок окупаемости проекта государственно-частного партнерства составил 2 года. Ежегодные поступления составляли 8000 тыс. рублей. Рассчитайте сумму начальных инвестиций (в тысячах рублей)

5. Рассчитайте ежегодные поступления от проекта ГЧП

Инвестиционные вложения в проект в рамках государственно-частного партнерства составили 10000 тыс. рублей, простой срок окупаемости – 2 года. Рассчитайте, каковы были ежегодные поступления (в тысячах рублей)

6. Сформируйте организационную структуру администрации муниципального образования

Необходимо сформировать организационную структуру администрации муниципального образования. Идентифицируйте, что в данном случае будет определять тип муниципального образования

перечень задач местного значения, которые необходимо решать, и полномочия администрации выбранные приоритеты и реализующие их звеньев управления

появление дополнительных возможностей аутсорсинга

необходимость создания структурных подразделений, которые не являются типичными по функциональному назначению и могут отсутствовать в большинстве муниципальных образований

7. Определите коэффициент бюджетной обеспеченности муниципального образования

Бюджет муниципального образования составляет 556560 тыс. рублей. Число жителей – 8200 человек. Рассчитайте коэффициент бюджетной обеспеченности

8. Определите коэффициент бюджетной обеспеченности муниципального образования

Бюджет муниципального образования составляет 636440 тыс. рублей. Число жителей – 9350 человек. Рассчитайте коэффициент бюджетной обеспеченности

9. Определите коэффициент бюджетной обеспеченности муниципального образования

Бюджет муниципального образования составляет 725200 тыс. рублей. Число жителей – 9130 человек. Рассчитайте коэффициент бюджетной обеспеченности

10. Определите уровень занятости населения муниципального образования

На территории муниципального образования проживает 22300 человек, из них 20640 трудоустроены. Рассчитайте значение коэффициента занятости населения

**11. Оптимизируйте состав государственных служащих в органе власти**

При установлении стандартизации процессов государственного управления установлено, что управление характеризуется тотальной автоматизацией. Определите, сколько государственных служащих приходится на 1 руководителя

**12. Рассчитайте норму управляемости органа государственной власти**

В рамках функционирования органа государственного управления на 1 руководителя приходится 10 подчиненных. Определите характеристику нормы управляемости

### **Раздел 3. Промежуточная аттестация**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

### **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Третий семестр, Курсовая работа*

*Контролируемые ИДК: ПК-П8.2 ПК-П7.3 ПК-П8.3*

*Вопросы/Задания:*

1. Совершенствование государственного регулирования занятости населения в регионе
2. Совершенствование управления имуществом муниципального образования
3. Совершенствование государственного управления развитием туризма в регионе
4. Совершенствование государственного управления сферой образования в регионе
5. Совершенствование управления состоянием окружающей среды в регионе
6. Совершенствование государственного управления природопользованием региона
7. Совершенствование государственного управления сферой водоснабжения в ЖКХ региона
8. Совершенствование системы государственного регулирования инвестиционной деятельности в регионе
9. Совершенствование государственного управления развитием малого и среднего бизнеса в регионе
10. Совершенствование механизмов предоставления жилья детям-сиротам в регионе
11. Совершенствование системы государственной поддержки предпринимательства в регионе
12. Совершенствование государственного управления образованием

13. Совершенствование региональной поддержки развития малого и среднего предпринимательства

14. Разработка направлений совершенствования системы управления санаторно-курортным комплексом региона

15. Повышение эффективности регулирования предпринимательской деятельности в регионе

16. Совершенствование управления здравоохранением региона

17. Совершенствование государственной поддержки малого предпринимательства

18. Совершенствование государственной политики в сфере туризма в регионе

19. Совершенствование государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в регионе

20. Совершения механизмов социальной защиты семьи, материнства и детства (на примере региона)

21. Совершенствование государственного регулирования экономики региона

22. Совершенствование государственного регулирования инвестиционной деятельности (на примере сферы водоснабжения региона)

23. Совершенствование государственного управления малым предпринимательством в АПК региона

24. Совершенствование государственного управления коммунальным хозяйством в регионе

25. Разработка направлений совершенствования государственного управления системой дошкольного образования в регионе

26. Совершенствование государственного регулирование инвестиций в АПК региона

27. Совершенствование государственного регулирования рынка труда региона

28. Совершенствование инструментов формирования имиджа муниципальных образований

29. Совершенствование государственного регулирования АПК Краснодарского края

30. Совершенствование государственного управления социальной защитой населения (на примере региона)

31. Перспективы развития социальной политики региона

32. Совершенствование государственного управления в сфере культуры в регионе

33. Совершенствование системы государственного регулирования регионального потребительского рынка

34. Совершенствование государственного регулирования развития санаторно-курортного комплекса региона

35. Совершенствование поддержки малого и среднего бизнеса в Ставропольском крае

36. Повышение эффективности деятельности органов государственной власти (на примере органа власти или региона)

37. Повышение эффективности государственного финансового контроля в РФ

38. Совершенствование механизмов государственно-частного партнерства в регионе

39. Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих (на примере Краснодарского края)

40. Совершенствование механизма бюджетного планирования

41. Совершенствование управления развитием социально-ориентированного предприятия в сфере услуг

42. Совершенствование регулирования молодежной политики в Краснодарском крае

43. Совершенствование государственного регулирования рынка авиатранспортных услуг Краснодарского края

44. Совершенствование государственного регулирования торговой деятельности в регионе

45. Совершенствование государственного управления социальной сферой (на примере жилищно-коммунального хозяйства региона)

*Очная форма обучения, Третий семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П8.2 ПК-П7.3 ПК-П8.3*

Вопросы/Задания:

1. Критерии и факторы оценки эффективности государственного и муниципального управления

2. Система государственного и муниципального управления в Германии

3. Основные направления реформирования жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований

4. Повышение инвестиционного потенциала муниципального образования

5. Законодательный процесс в Российской Федерации.

6. Контрольные и надзорные органы государственной власти в РФ.
7. Оценка эффективности государственного управления.
8. Программно-целевые методы государственного и муниципального управления.
9. Система государственного и муниципального управления в Китае.
10. Муниципальное управление градообразующей сферой.
11. Муниципальное регулирование занятости населения и трудовых отношений.
12. Система муниципальных органов Краснодарского края.
13. Государственное управление и менеджмент.
14. Содержание понятия государственная власть.
15. Основные этапы законодательного процесса в Российской Федерации.
16. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Краснодарском крае.
17. Современное состояние муниципального управления в России.
18. Классификация и система оплаты муниципальных услуг.
19. Сущность государственной управленческой деятельности и управленческих отношений.
20. Система государственной службы в РФ.
21. Предметы ведения и полномочия Российской Федерации и субъектов РФ.
22. Основы и порядок разработки государственной политики.
23. Система государственных органов власти Российской Федерации.
24. Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом.
25. Макроэкономика и государственное регулирование экономики в Российской Федерации.
26. Федеральные округа. Основные полномочия и задачи полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.
27. Государственная антимонопольная политика в РФ.

28. Правовые основы современного местного самоуправления в Российской Федерации.

29. Организация и планирование работы местной администрации (муниципального образования).

30. Меры муниципальной поддержки развития хозяйствующих субъектов.

31. Основные положения и принципы функционирования местного самоуправления в РФ.

32. Муниципальная гражданская служба в РФ.

33. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) и их роль в осуществлении местного самоуправления.

34. Особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

35. Развитие науки государственного управления в России.

36. Современные парадигмы государственного управления.

37. Государственное управление рынком ценных бумаг.

38. Принципы и методы работы с кадрами в органах государственного управления.

39. Виды контроля в органах государственного и муниципального управления.

40. Организация системы контроля в муниципальном образовании.

41. Порядок формирования, принятия и исполнения бюджета муниципального образования.

42. Порядок формирования, принятия и исполнения бюджета муниципального образования.

43. Проблемы формирования современной Российской государственности.

44. Государственное управление отношениями собственности на землю в Российской Федерации.

45. Избирательная система в Российской Федерации. Пропорциональная и мажоритарная схемы выборов.

46. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

47. Направления укрепления экономических основ местного самоуправления в Российской Федерации.

48. Совершенствование муниципального управления социально-экономическим развитием территорий.

49. Направления совершенствования взаимодействия государственного и муниципального управления.

50. Совершенствование государственного управления здравоохранением.

51. Совершенствование государственного управления культурой.

52. Направления совершенствования государственного управления социальным развитием села.

53. Совершенствование государственного управления образованием.

54. Совершенствование государственного управления агропромышленным сектором экономики в РФ.

55. Направления совершенствования государственного управления федеральной собственностью и имуществом.

56. Совершенствование государственного управления земельными отношениями в Российской Федерации.

57. Направления совершенствования управления муниципальным имуществом.

58. Совершенствование методов государственного регулирования экономики.

59. Разграничение уровней и полномочий государственного и муниципального управления.

60. Маркетинг территории муниципального образования.

*Заочная форма обучения, Третий семестр, Курсовая работа*

*Контролируемые ИДК: ПК-П8.2 ПК-П7.3 ПК-П8.3*

*Вопросы/Задания:*

1. Тематика курсовых работ на очной и на заочной формах обучения единые  
Тематика курсовых работ на очной и на заочной формах обучения единые

*Заочная форма обучения, Третий семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П8.2 ПК-П7.3 ПК-П8.3*

*Вопросы/Задания:*

1. Вопросы к экзамену на очной и заочной формах обучения единые

Вопросы к экзамену на очной и заочной формах обучения единые

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

## *Основная литература*

1. Зелинская М. В. Совершенствование системы государственного и муниципального управления: учебник / Зелинская М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 140 с. - 978-5-907247-70-3. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/422009.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Социально-экономический анализ развития сельских территорий: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 государственное и муниципальное управление / Москалев М. В., Лучковский Р. Н., Аверьянова В. Ф., Виноградова Т. Г., Семилетова Я. И.. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2022. - 190 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/325940.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

## *Дополнительная литература*

1. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова [и др.]; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 289 с. - 978-5-16-112099-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2036/2036540.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Мухаев, Р.Т. Государственное и муниципальное управление: Учебник / Р.Т. Мухаев. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 477 с. - 978-5-16-112132-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2125/2125206.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook
4. <http://window.edu.ru/resource/839/78839> - Федеральный портал управленческих кадров
5. <http://www.kremlin.ru> - Официальный сайт Портал Президента РФ
6. <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48> - Официальный сайт Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством

использования презентаций, учебных фильмов;  
– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.
- Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:
  - 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
  - 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
  - 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>
- Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;
8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

## **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс

420эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол компьютерный - 1 шт.

Учебная аудитория

514эл

система кондиционирования OV/N - F18WA - 0 шт.

## **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### ***Методические указания по формам работы***

#### ***Лекционные занятия***

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### ***Практические занятия***

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

#### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств

(аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскогератную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

- использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
  - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
  - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
  - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
  - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
  - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
  - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
  - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
  - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
  - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**